



Plan d'Action Qualité 2016/2017

Phase I : Préparation

Sensibilisation : Informer et communiquer

- **Préalable** : Définition des objets de la sensibilisation
- **Actions à mener** :
 - Planning de la campagne de sensibilisation
 - Identification des acteurs de la sensibilisation
 - Identification du public cible
 - Lancer la campagne de sensibilisation
 - Suivi
 - Communiquer largement au niveau interne (site web de l'université ; caravanes, Portes ouvertes)
- **Personnes à impliquer** :
 - Chefs d'établissements et leurs adjoints (Doyens, Vice-doyens, Chefs de départements)
 - Les services de communication
- **Résultats attendus**
 - Adhésion des composantes de la communauté universitaire
 - Engagement des chefs d'établissements

Séminaire 1 : « *L'assurance qualité à l'enseignement universitaire : une conception à promouvoir et à mettre en œuvre* »

- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Doyens, Vice-doyens, Chefs de départements, Vice-Recteur, Responsables ONOU
- **Résultats attendus** : Assimilation de l'Assurance Qualité, Engagement des composantes de la communauté universitaire à sa mise en œuvre

Constitution des équipes d'autoévaluation

- **Préalable** : Définition du profil des évaluateurs

- **Actions à mener :**
 - Identifier les évaluateurs en fonction de critères
 - Former les auditeurs/évaluateurs sur l'évaluation
 - Structurer l'équipe d'évaluation : responsabilités, autorité, attributions
- **Personnes à impliquer :** Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus :** Désignation du comité d'évaluation

Séminaire 2 : « *Le référentiel National de l'assurance qualité dans l'enseignement supérieur : Mise en œuvre et expériences* »

- **Personnes à impliquer :** Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus :** Acquisition de l'expérience

Conception de l'autoévaluation

- **Préalable :** Définition des objectifs
- **Actions à mener :**
 - Etude de la faisabilité du projet
 - Spécification et approbation des périmètres d'application
- **Personnes à impliquer :** Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus :** Domaine(s) d'application de l'évaluation

Organisation des équipes d'autoévaluation

- **Préalable :**
 - Domaine d'application spécifié
 - Les moyens attribués
- **Actions à mener :**
 - Repartir les tâches et les responsabilités
 - Mise en place des moyens nécessaires
- **Personnes à impliquer :** Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus :** Procédure (qui fait quoi)

Chronogramme d'activités

- **Préalable** : Les domaines définis et spécifiés
- **Actions à mener** :
 - Planification de l'A-E (timing, ressources humaines ...) en concertation avec les responsables des établissements
 - Validation du planning A-E
 - Définir la démarche à suivre
- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus** : Planning établi et validé

Phase II : Mise en œuvre

Collecte des données

- **Préalable** : Le comité d'évaluateurs contacte directement les personnes ressources concernés (éviter les personnes interposées et intermédiaires)
- **Actions à mener** :
 - Lister les types d'informations à rechercher en fonction des critères et des preuves.
 - Définir la méthode appropriée pour collecter les informations listées (recherche documentaire, enquête, ...)
 - Lister les personnes à rencontrer, à contacter
 - Lancer l'action de collecte d'information
 - Elaborer les questionnaires
- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus** : Banque d'informations collectées.

Traitement et analyse de l'information

- **Préalable** :
 - Un canevas type de rapport défini : forme (rapport technique ou rapport général)
 - Logiciel de traitement des données
- **Actions à mener** :
 - Vérifier la cohérence des données collectées
 - Notation et cotation pour chaque critère

- Analyse des données : SWOT
- Rédaction du rapport technique
- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus** : Le rapport technique établi

Atelier 1 : « *L'Analyse SWOT* »

- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus** : Acquisition de l'expérience

Rédaction du rapport

- **Préalable** : L'équipe de rédaction doit être formée sur la rédaction des rapports
- **Actions à mener** :
 - Constitution de l'équipe de rédaction
 - Echange avec les responsables et les parties prenantes concernées
 - Rédaction du rapport
- 1. **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation, Equipe de rédaction, Les parties prenantes
- **Résultats attendus** : Rédaction du rapport préliminaire

Atelier 2 : « *Rédaction de rapport* »

- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation
- **Résultats attendus** : Acquisition de l'expérience

Avis, remarque et validation du rapport

- **Actions à mener** :
 - Soumission du rapport aux parties prenantes
 - Rédaction du rapport final
- **Personnes à impliquer** : Membres de la Cellule Assurance Qualité, Equipes d'autoévaluation, Equipe de rédaction, Les parties prenantes
- **Résultats attendus** :
 - La réponse des parties prenantes
 - Le rapport final

Remarques

1. L'autoévaluation s'effectuera dans des départements pilotes, puis sera généralisée à l'ensemble des facultés et Institut de l'Université Hassiba Benbouali de Chlef.
2. L'échéancier des activités sera complété incessamment en concertation avec les services compétents du Rectorat.

Echéancier des activités

Phase	Activités	Début	Fin
Préparation	Sensibilisation : Informer et communiquer	01/12/2016	
	Séminaire 1 : « <i>L'assurance qualité à l'enseignement universitaire : une conception à promouvoir et à mettre en œuvre</i> »	mi-janvier	
	Constitution des équipes d'autoévaluation	31-01-2017	
	Séminaire 2 : « <i>Le référentiel National de l'assurance qualité dans l'enseignement supérieur : Mise en œuvre et expériences</i> »	mi-février	
	Conception de l'autoévaluation	28-02-2017	
	Organisation des équipes d'autoévaluation	07-03-2017	
	Chronogramme d'activités	07-03-2017	
Mise en œuvre	Collecte des données	Début avril	Fin avril
	Atelier 1 : « <i>L'Analyse SWOT</i> »	09-mai-2017	
	Rédaction du rapport	16-05-2017	
	Atelier 2 : « <i>Rédaction de rapport</i> »	23-05-2017	mi-juin
	Avis, remarque et validation du rapport	Septembre 2017	